

2026학년도 세종TV 유튜브 채널 콘텐츠 제작 및 운영
외주업체 선정을 위한

제 안 요 청 서



세종사이버대학교

목 차

I. 사업 개요	3
1. 사업명	3
2. 추진배경	3
3. 기대효과	3
4. 사업기간	3
5. 사업예산	4
6. 과업내용	4
7. 제안 요청사항	4
6. 주요 과업내용	5
II. 사업 세부사항	5
1. 사업수행 범위	5
2. 세부요구사항	7
가. 과업내용	7
(1) 영상기획 및 제작	7
(2) 유튜브 채널 관리·운영 홍보	7
(3) 유튜브 기획 및 운영 관련 전문 인력 투입	7
나. 유지보수조건	8
다. 기술지원조건	8
라. 과업수행 방법	8
마. 과업수행에 따른 준수사항	9
바. 과업수행 성과물	11
III. 사업자 선정	13
1. 사업자 선정방식	14
2. 사업자 평가	18
3. 기술평가 항목 및 배점	16
[별첨] 제안서 목차	17

I. 사업 개요

1. 사업명

- 2026학년도 세종TV 유튜브 채널 콘텐츠 제작 및 운영을 위한 외주용역업체 선정의 건

2. 추진배경 및 방향

□ 유튜브 채널 활성화 및 인지도 제고

- 우수사례 특강 콘텐츠화를 통한 교육적 가치 및 사회적 긍정적인 영향력 확산
- 폭넓은 주제, 유용한 지식, 최신 트렌드를 반영한 정보를 다양한 계층의 구독자들(세종 재학생+일반인)에게 효과적 전달로 지식나눔 공감대 형성

□ 교육적 혁신과 연계성

- 대학의 기존 교육 프로그램과의 연계로 세종TV가 대학 교육의 보완재로 기능하여 학습자의 경로 탐색과 성장을 도모

□ 학교 브랜드 이미지 및 인지도 향상

- 세종TV는 지식과 교육의 새로운 DNA를 만드는 인큐베이팅을 통해 대학 브랜드 가치를 향상, 확산(양질의 강의, 스타 교수진, 혁신적 교육모델 등)

3. 기대효과

- 모든 세대의 공감, 흥미를 유발할 수 있는 생동감 넘치는 콘텐츠 제작 및 공유를 통해 세종TV 유튜브 채널 활성화, 본교 브랜드 이미지 제고 및 홍보 경쟁력 강화

4. 사업기간

- 계약체결일로부터 ~ 12개월
- 우선협상자 선정 협상 시 계약기간 협상도 포함

5. 사업예산

- 금 60,000,000원(금 육천만 원) / VAT 포함

6. 과업내용

- 지식과 정보를 제공하는 교육용 콘텐츠 제작 및 공유를 통해 ①학생들과 일반 대중에게 가치와 사회에 긍정적 효과를 주고 ②채널 발전 및 활성화를 통한 홍보를 추진

1) 유튜브 채널 운영 및 관리

- 다양한 콘텐츠(우수사례, 알고리즘 데이터 분석, 홍보 등) 기획 및 구독자 증가를 위한 유튜브 채널 운영 및 관리

2) 콘텐츠 기획, 연출, 편집 등 제작 전체 진행

- 가. 영상물(재가공) 롱폼 52편 제작 : 기존 강의영상 요약 및 재구성
- 나. 영상물(재가공) 쇼츠 208편 제작 : 기존 강의영상 요약 및 재구성
- 다. 영상물(신규) 12편 제작 : 신규 제작 콘텐츠 (장소+기획+촬영+편집)
- 라. 관련 영상물 썸네일 272편(가+나+다) 제작

7. 제안 요청사항

- ①세종TV 홍보를 위한 영상기획·제작(안)과 ②구독자 증가, 영상 바이럴 등 유튜브 채널 관리·운영 계획(안) 제출

구 분	제 출 내 용
영상기획 및 제작계획	▪ 영상기획· 제작(안) - 롱폼 및 쇼츠 제작 콘텐츠(안) 제시
유튜브 채널 관리·운영 및 홍보계획 등	▪ 유튜브 채널 관리·운영 및 홍보 계획(안) - 세종TV 채널 운영 및 관리, 구독자 이벤트 등

8. 주요 과업내용

구 분	과업내용	횟 수
영상기획 및 제작	· (통품) 신규제작 영상기획 및 제작	12편
	· (통품) 기존 영상물 재가공 영상기획 및 제작	52편
	· (쇼츠) 기존 영상물 쇼츠 영상기획 기획 및 제작	208편
	· (썸네일) 각 편당 썸네일 제작	272편
유튜브 채널 관리·운영	· 채널 관리·운영 현황보고	매주
	· 홍보 효과 제고를 위한 이벤트 추진	제안

나. 세종대, 세종사이버대가 보유한 양질의 영상 콘텐츠 아카이브를 활용한 유튜브 콘텐츠용 영상물 재가공 작업 및 신규 영상물 제작

- **(통품_재가공)** 기존 우수 제작 영상 콘텐츠를 10분 내외로 몰입도 높은 영상물로 재가공 **총 52편** (각 썸네일 및 타이틀 포함)
- **(통품_신규)** 우수 영상 콘텐츠가 될 수 있는 내용으로 신규 제작 **총 12편** (10분 내외, 영상기획 및 CG 등 영상 구성 일체 포함)
- **(쇼츠_재가공)** 기존 영상 중 구독자 유치 등 채널 홍보에 적합한 관련 쇼츠 제작 **총 208편** (1분 이내, 각 썸네일 및 타이틀 포함)

II. 사업수행 범위 및 내역

1. 사업수행 범위

가. 채널 운영 : 콘텐츠 기획 및 운영전략 수립

- 채널 컨셉, 타겟, 콘텐츠 전략 제시
 - 온라인 환경, 트렌드 변화에 따른 효과적인 홍보 방안 제시
 - 정기적인 구독자 확보 등 타겟 지향형 채널 운영 방안 제시
 - 유튜브 검색 최적화 적용(썸네일 전략, 제목 및 태그 설정 등)
 - 재생 목록 및 콘텐츠 제작 구성 등 구체적 사항 제시
 - 유사 채널 우수사례 벤치마킹
- 채널 운영에 필요한 각종 지원
 - 구독자 수, 콘텐츠 개수 등 채널 목표 및 채널 활성화 운영전략 수립
 - 스킨, 로고등 디자인 제작
 - 채널 상시 모니터링 및 게시물 분석



3) 모션그래픽(CG) 작업

- 타이틀/썸네일 제작 (총 272편) 및 자막작업 (설명자막, 상황자막 등)



3. 세부요구사항

가. 과업내용

1) 영상기획 및 제작

- 각 영상별 시나리오는 전체 및 부분별 상세설명 등을 포함하여 제시
 - 시나리오 내 통계, 수치 등을 객관적인 자료와 지표에 대한 출처를 명기하며, 해당 자료는 가장 최신 자료를 활용
 - 최종 시나리오는 본교와 사전 협의를 완료해야 하며, 협의가 완료된 시나리오로 영상제작을 진행
 - 교육영상의 이해도 제고 및 효과적인 내용 전달을 위해 적절한 자막을 활용하고 간결하고 명료하게 구성
- (영상제작) 화면 규격은 본교의 활용방식에 따라 규격을 재편집하여 제공
 - 보유 장비 목록을 제출하고, 제작 영상에 적합한 기자재로 촬영
 - 촬영 및 녹화장비는 필히 4K급 이상을 사용하여야 하고, 촬영 분야의 전문감독 또는 전문인력(제작 PD등)이 직접 수행
 - 컴퓨터 그래픽, 3D 디자인, 나레이션, 배경음악 등 특수효과를 추가하여 제작의도에 적합한 영상 산출물을 제작하여 제공
 - 영상 콘텐츠 제작에 따른 모든 비용(장비대여, 편집, 출연료, 음원, 프로그램 소스, 구매 등)은 선정사가 부담
 - 배경음악 및 음향효과를 활용시에는 저작권법에 위배하지 않도록 모든 행정절차를 완수해야 하며 여기에 소요되는 비용은 수행사가 부담

2) 유튜브 채널 관리·운영 및 홍보

- (관리·운영) 선정된 제작사는 댓글 등 유튜브 채널 관리를 위한 전담인력을 1명이상 배치해야하며, 목표달성을 위한 채널분석 필수로 하여야 함.
- (홍보) 제작사는 채널 구독자 증가 등 위해 적극적으로 홍보를 추진해야 되며, 홍보효과에 대한 분석이 필요함.

3) 유튜브 기획 및 운영 관련 전문 인력 투입

- 착수일로부터 과업 종료일까지 콘텐츠 제작 분야 전문(기술)인력을 투입한다.
- 과업의 수행에 적합한 자를 과업관리 책임자로 임명하여 과업을 책임 수행한다.

- 인력의 중복 투입을 방지하기 위하여 과업수행자가 투입한 인력별 투입기간 동안에는 본 과업에만 전념해야 한다.

나. 유지보수조건

- 하자보증 기간은 계약 종료일로부터 1년으로 한다.
- 제작사는 개발 이후 콘텐츠 유지보수 및 문제점 해결을 위한 효율적인 유지 보수를 해야 하며, 아래와 같은 범위를 만족해야 함.
 - 제작 범위에 수록된 영상물의 결함 시 즉시 수정 가능
 - 영상물 시사 과정에서 영상 콘텐츠의 정보전달과 인지적 측면에서 결함이 있다고 판단될 경우 즉시 수정 가능
 - 무상유지 보수 기간은 개발이 완료된 후 1년으로 함

다. 기술지원조건

- 제작사는 영상물을 제작한 이후에도 관련분야의 기술에 대한 지속적인 정보제공과 기술자문을 지원해야 함
- 사업 전 기간에 걸쳐 생산된 산출물(기획 및 영상물 콘티, 영상물 촬영 및 편집 원본 등)에 대해 가이드를 문서화하여 정리 이전해야 함
- 사업 완료 후 운영과 유지보수에 관한 방법(영상물 수정을 위한 개발지침)은 문서화하여 정리 이전해야 함
- 제작 PM은 본 업무를 수행하며, 본교 담당자와 협업해야 함

라. 과업수행 방법

1) 영상물 제작에 관한 협상

- 과업 내용의 전반에 관한 사항

2) 과업수행계획서 제출 및 사업 착수

- 기간 : 계약일로부터 5일 이내
- 보고형태 : 서면자료(PPT)
- 제출서류 : 과업수행계획서(참여인력 이력서, 과업수행 조직표 및 업무분담 내역, 세부수행계획표, 과업 단계별 성과품 제출 계획 등) 기타 과업수행에 필요한 사항

3) 과업진행 보고

- 착수보고(PPT) : 계약상대자는 계약일로부터 5일 이내에 착수보고를 해야 하며, 착수보고 형식은 대학과 협의
- 중간보고(PPT) : 계약상대자는 계약 후 중간 시점에 본 사업에 대해 진행상황 점검 및 보완 등 중간보고를 해야함
- 수시회의 : 대학과 계약상대자는 필요 시, 수시로 회의를 개최함

4) 최종보고

- 제작사는 사업종료 전 1주 이내에 과업수행결과에 대하여 대학에 최종보고서, 검수확인서, 각종 자문확인서를 서면(PPT)으로 제출함.
- 과업기간(보고, 성과물 제출기간)은 원칙적으로 조정할 수 없으나, 과업수행 중 본교의 사정에 따라 사업 일정이 조정되는 경우 과업기간 조정을 협의할 수 있음.

5) 성과품 제출 : 계약 만료일까지

6) 기타 과업내용 수행에 필요한 사항은 상호 협의 하에 진행

마. 과업수행에 따른 준수사항

1) 일반사항

- 본 용역은 본교 제반규정에 의하여 수행함을 원칙으로 하며 계약서 상의 용역해석과 과업의 내용에 대하여 의견이 다를 경우에는 본교와 제작사가 협의하여 결정함
- 용역수행은 최신의 전문기술을 활용하여 용역의무를 성실히 수행하여야 하며, 본교의 위상을 높게 자리매김할 수 있도록 하여야 함
- 용역 수행상 특별한 사유가 없이 다음 사항이 발생할 경우에는 계약위반 행위로 간주하여 관계규정에 의하여 조치할 수 있음
 - 본교의 제반 지시사항을 기한 내 이행하지 아니할 때
 - 계약기간 내 과업의 내용을 완료할 능력이 없거나 현저하게 공정 미달된 때
 - 본 과업수행에 있어 제3자의 권리(저작권, 특허권 등 지적, 물적 소유권)를 사용하거나 침해하였다고 객관적으로 인정되는 경우, 책임소재 확인 후 이에 해당하는 책임을 짐

2) 과업변경 및 용역기간의 연장

- 과업지시서에 누락된 사항이라도 과업수행에 필요한 사항은 계약 당사자 간 협의하여 진행할 수 있음
- 계약 후 과업지시서의 내용은 본교의 업무사정에 따라 변경될 수 있으며, 이로 인한 변경은 계약 당사자 간의 협의로 결정함
- 용역기간은 기본적으로 변경할 수 없지만, 천재지변 등 불가피한 사항이 발생할 경우 상호협의에 의해 결정함

3) 보안대책

- "제작사"는 과업내용을 과업진행 이외의 다른 목적에 사용할 수 없으며, "본교"의 승인 없이 임의로 소유 또는 복사하여 외부에 유출하거나 반출하여 사용할 수 없음
- 용역수행 시 대외비 이상의 자료는 반드시 업무와 직접 관계가 있는 자에 한하여 열람할 수 있도록 하여야 하며, 열람 기록대장을 첨부하여야 함
- 과업의 내용상 외부에 유출될 경우 물의를 일으킬 수 있는 성과를 작성 시에는 참여인원은 최소화하고, 업무일지를 비치 작업내용을 기록하여야 함
- 용역수행 과정에서 개최하는 각종 회의 시 본 과업내용이 포함될 경우에는 배포선을 감안하여 필요한 수량만 생산하고, 회의 종료 후 회수 파기하여야 함.
- 대외비 이상으로 분류된 자료 및 성과물을 발간하고자 할 때, 발간업체 관련자의 보안관리는 과업수행자의 보안관리 기준에 따름
- 과업수행 중 또는 수행 후 보안사항 불이행으로 인해 제3자에게 피해를 주었을 때와 보안문제가 발생했다고 객관적으로 인정되는 경우 책임소재 확인 후 책임을 짐

4) 저작권 사항

- 과업수행과정에서 취득, 제작하는 성과품과 산출물, 부수물에 대한 지적재산권은 본교에 귀속되며 과업수행자는 본교의 동의 없이 계약 목적물을 배포 또는 복제 할 수 없다.
- 콘텐츠 제작 과정에서 타인의 저작권을 침해해서는 안 되며 이로 인해 발생하는 책임은 전적으로 과업수행자에게 있다. 저작권 관련 분쟁 발생 시 과업수행자는 모든 법적 책임을 져야 하며, 계약 종료와 관계없이 확인 및 수정 요청에 응해

야 한다.

- 과업수행자가 제작한 영상이 제3자의 특허권 및 저작권을 침해하고 있어 본교를 상대로 소송이 제기되었을 경우, 수행자는 소송 관련 제반 비용을 부담하고, 추가로 본교에 손해가 발생하였을 경우 이를 배상하여야 한다.

5) 계약해지(다음의 경우 계약을 해지할 수 있음)

- 영상제작 등 결과물이 본 외주제작의 목적 및 방향과 전혀 맞지 않을 경우
- 결과물이 업체와 계약체결 당시 협의한 사항에 상당히 미치지 못한다고 판단되는 경우
- 계약업체가 본 계약을 성실히 이행하지 않거나 고의 또는 과실(능력부족)로 본교의 목적을 달성하지 못할 경우

6) 어구의 해석 및 기타

- 과업지시서 및 용역확약서의 조건에 이의가 있거나 과업지시서 및 용역확약서에 명시되지 않은 사항은 상호 협의하여 결정하되, 협의가 이루어지지 않을 경우 어구의 해석은 본교의 내부규정 및 규칙에 따라야 한다.
- 과업수행자는 신의와 성실의 원칙에 따라 본 계약을 이행하고 기타 본 과업지시서에 기술되지 않은 사항은 본교의 지시에 따라야 한다.

바. 과업수행 성과물

1) 용역성과물의 검사

용역성과물은 본교의 검사를 받아야 하며, 이에 필요한 자료 제출 및 보충 설명서 등의 요구가 있는 경우에는 이에 응하여야 함. 또한 용역의 성과물이 과업지시서의 내용과 상이 또는 미흡하여 대학에서 보완요구가 있는 경우에는 즉시 수정·보완하여야 함

2) 본 용역의 성과품의 소유권

용역성과물에 대한 저작재산권 일체와 2차적 저작물 또는 편집 저작물의 작성권은 본교가 소유하며, 본교는 정책상 필요시 결과물의 내용을 일부 보완 또는 수정할 수 있음

3) 용역성과물의 귀속

- 본 용역과 관련하여 제작사가 과업수행과정에서 취득 또는 작성되는 모든 산출물에 대한 소유권은 본교에 있고, 과업 수행완료 모든 데이터는 즉시 본교에 디지털 저장매체(대용량 스토리지등)로 제출하여야 함
- 본 용역과 관련하여 입수된 자료와 정보를 본교의 승인 없이 제3자에게 제공하거나 과업목적 외에는 사용할 수 없음

4) 성과품의 제출

최종 납품 및 보고서 자료 일체를 디지털 저장매체(대용량 스토리지 등)에 저장하여 제출함

구 분	제출기일	제출 부수	비 고
○ 작업 영상 목록 및 기획안 ○ 작업 소스 일체 (프로젝트 파일_프리미어프로)	용역완료시	1식	이동식 저장매체
○ 최종 완성본	용역완료시	1식	이동식 저장매체

1. 사업자 선정방식

가. 입찰참가자격

- 소프트웨어산업진흥법 제24조에 의거 소프트웨어사업자로 신고된 사업자
- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명)에 의한 입찰 참가자격을 갖춘 자
- 입찰 등록 마감일 기준, 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제76조의 규정에 의한 부정당업자의 입찰참가자격 제한을 받는 자는 제외
- 비디오물제작업(업종코드 3244) 또는 방송영상독립제작사(업종코드 3230)로 등록된 자

나. 선정방법

- 공개경쟁입찰

다. 입찰방법

- 국가를당사자로하는계약법에관한법률시행령 제43조에 의거 ‘협상에 의한 계약체결’ 방식을 적용
(제안서 및 기술평가 : 샘플 영상물 평가)

라. 제출서류

- 제안서, 샘플 영상물
 - 유사 영상물 제시 가능

2. 사업자 평가

가. 제안서 평가방법

- 제안서 평가를 위한 제안설명회(프레젠테이션)를 실시함
- 발표일시 및 장소는 제안서 접수 후, 수요기관 담당자가 별도 통보, 발표시간은 총 30분 (발표 15분, 질의응답 15분)
- 발표 자료는 제출된 제안서를 기준으로 작성, 제안서 내용과 다른 경우에는 평가에서 불이익이 발생할 수 있음.
- 제안서 발표순서는 제안서 제출 역순으로 하며, 발표자들은 다른 회사의 설명을 청취 불가
- 제안서 발표회 불참업체는 평가대상에서 제외함

나. 평가위원회 구성

- 세종사이버대학교 내·외부 위원으로 위촉함
평가위원 명단은 공개하지 않으며 제안서는 평가 결과에 대하여 이의를 제기할 수 없음
- 평가기준
기술성 평가기준을 참고하여 본 사업의 성격에 맞게 재산정 함(선정기준 참조)
- 추가자료의 제출요구
심사 시 필요하다고 인정되는 경우에는 추가자료의 제출을 요구할 수 있으며, 제안서 제출사업자는 이에 응해야 함

다. 제안서 평가방법

절차		내용
1단계	기술평가 (70점)	- 제안서, 샘플 시연 - 총점 100점 기준으로 각 평가항목에 대한 점수를 합산하여 70점으로 환산하여 기술평가 최종점수 산출 평가점수 : (참여평가위원 점수 총합/참여평가위원 수)*0.7 - 점수계산은 소수점이하 3자리까지 산정 후 반올림하여 소수점이하 2자리까지 산출
2단계	가격평가 (30점)	30점으로 평가 평가점수 : 가격평가배점한도30점*[최저입찰가격/당해입찰가격] - 최저입찰가격 : 유효한 입찰자중 최저입찰가격 - 당해입찰가격 : 당해 평가대상자의 입찰가격 - 점수계산 시 소수점이하 계산은 기술평가방식과 동일
3단계	종합평가 (100점)	- 기술평가를 환산한 점수와 가격평가 점수를 합산하여 최종점수 산출 - 최종점수가 70점대 미만인 경우 가격협상적격자에서 제외

라. 우선대상자 선정방법

- 기술평가와 입찰가격평가의 합산점수가 70점 이상의 최고득점 입찰참가자를 우선협상대상자로 선정
- 동점일 경우 해당자의 기술능력 평가점수가 우위인 자를 선정함

마. 협상

- 합산점수 70점 이상의 협상 1순위 업체부터 협상 진행
- 협상 시 제안업체 역량에 따라 1개 이상의 업체를 선정할 수도 있음
- 각 업체별로 제작단가가 다를 경우 조정될 수도 있음

3. 기술평가 항목 및 배점

평가항목		배점	점수	비고
업체신뢰도 및 제작 실적	- 업체의 안정성	10		
	- 대외인지도 및 신용도			
	- 영상물 콘텐츠 개발건수, 규모, 수준			
제작업무의 이해도 및 개발전략	- 제작목표의 부합성	20		
	- 업무이해의 정확성, 완전성			
	- 제안전략의 창의성 및 기술혁신성			
샘플영상물 완성도	- 내용분석의 충실성	20		
	- 영상기획의 적절성			
	- 영상편집의 적절성			
	- 상호작용의 적절성			
	- 영상물제작기술(CG, 자막 등)의 적절성			
조직 및 사업 수행능력	- 영상물 PM 경력	20		
	- 단계별 투입인력 구성의 적정성			
	- 투입인력의 기술 수준 및 자질			
일정 및 관리방법	- 사업일정의 타당성 및 진척관리	10		
	- 개발 및 검수단계의 적정성			
	- 최종목표 달성 가능성			
유튜브 채널 관리/운영방안	- 유튜브 채널 보유 및 운영 경험	20		
	- 유튜브 채널 운영 경험 인력의 유무			
	- 채널 구독자수 확보를 위한 전략			
	- 제작영상 조회수 확보를 위한 전략			
합 계		100		

[별첨] 제안서 목차

I. 제안 개요

1. 과업목표 및 범위

☞ 제안요청 내용을 명확히 이해하고 본 용역에 대한 목표와 범위를 구체적으로 기술

2. 제안내용의 특징과 차별성

☞ 투입인력의 우수성, 전문성 등을 기재하시고, 본 용역과 유사한 과업 수행 내용 및 본 용역 을 위해 **차별성, 특수성을 제안하는 내용**이 무엇인지 구체적으로 기술

II. 과업수행 부문

1. 사업수행체계

☞ 본 용역을 성공적으로 수행하기 위해 조직을 어떻게 구성하고, 운영할 것인지에 대하여 기술

2. 과업수행방안

☞ 본 용역의 주요과업에 대해 어떻게 수행할 것인지 구체적인 방안을 기술

☞ 유사 진행 사례 및 효율적 방안 제시 등 을 반드시 기술

III. 과업관리 부문

☞ 본 용역을 성공적으로 추진하기 위한 일정계획과 사업관리방안을 구체적으로 기술

※ 제안서 작성 시 유의사항

제안서는 용역수행 결과물을 구체적으로, 알기 쉽게(그림형태 등) 반드시 제시하여야 하며 성공적 결과물을 만들어 내기 위해 필요한 수행방안, 방법 등을 구체적으로 기술

. 끝.